

こむねっとひろしま
ページ管理者様向け
基本操作マニュアル

Ver.1.0

2023年2月29日



OpenSource-WorkShop.jp

株式会社オープンソース・ワークショップ

目次

| | |
|--------------------|----|
| 1. ログインとログアウト..... | 4 |
| 【ログイン】..... | 4 |
| 【ログアウト】..... | 5 |
| 2. ページ管理..... | 5 |
| 【ページの登録(追加)】..... | 6 |
| 【ページの削除】..... | 11 |

1. ログインとログアウト

【ログイン】

ログイン及びログアウトは、画面右上にある「ログイン」をクリックすると表示されるログイン画面から行います。

ログイン

ログインID

パスワード

ログイン状態を維持する。

ログイン [パスワードを忘れた場合。](#)



ログインすると、画面右上がアカウント名に変わります。

【ログアウト】



同様にログアウトするときは、アカウント名の隣にある▼で出てくる「ログアウト」をクリックするとログアウトできます。

2. ページ管理

管理権限をもつアカウントでログインすると、ログイン名の隣に「管理機能」のメニューが表示され、各管理機能を操作することができます。



画面右上の「管理機能」⇒「管理者メニュー」を開き、管理者用の設定画面を開きます。

※管理者メニューを開くと「管理機能」が「コンテンツ画面へ」に変わりますので、管理者メニューを終了するときにはここをクリックします。

コンテンツ画面へ



ページの追加や削除などの管理をするには、管理者メニューをクリックしたときに左側を開く一覧から「ページ管理」をクリックします。

ページ管理を開くとページ一覧が表示され、新しいページの登録や各ページの権限一覧を確認することができます。また、各ページごとの設定もできます。

【ページの登録(追加)】

ページを追加するには、ここの「ページ登録」タブから行います。

項目名の各アイコンにオンマウスすると機能が表示されます。

主な機能は以下の通りです。



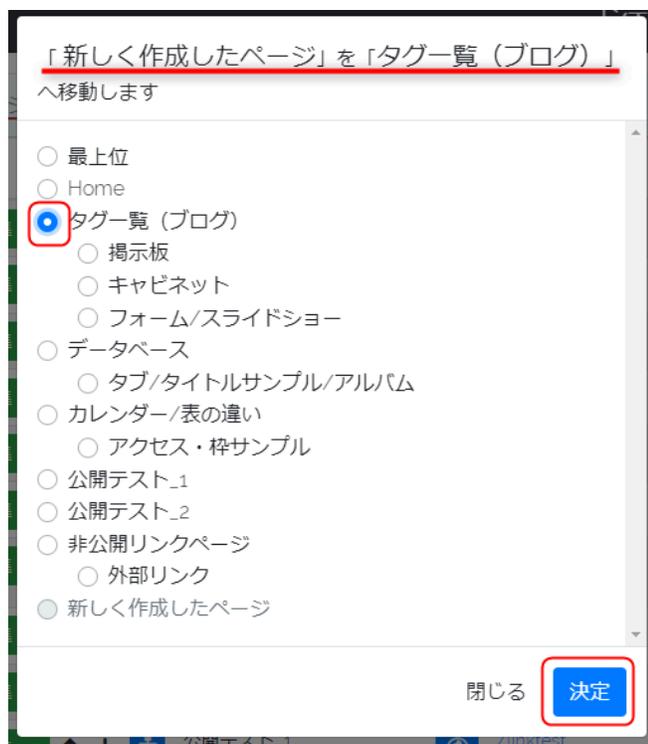
| 項目名 | 概要 |
|----------|--|
| ① 編集 | 各ページの内容を編集できます。 |
| ② 上下の矢印 | ページの順序を上下の矢印で変更できます。 |
| ③ 移動先 | ページの移動先を指定や、親ページと下位ページの設定をします。  をクリックすると、移動先を直接指定することができます。 |
| ④ ページ名 | ページの名称です。 |
| ⑤ メニュー表示 | メニュー内の「表示・非表示」の確認ができます。 ハンバーガーメニューになった時もこの設定内容が表示されます。 |
| ⑥ 固定リンク | 設定している固定リンクの確認ができます。 注意！ NC2と違い、「/」(スラッシュ)以降、自由に固定リンクの設定ができます。 <u>何も設定しない、他のページと重複する</u> 、などは不具合が起こる可能性がありますので避けましょう。 また、親ページと下位ページの関係性がわかりやすいリンクの設定をお勧めします。 |

| | |
|-----------|---|
| | 例: /oya/ko、/oya/ko/mago 等 |
| ⑦ ページ公開状況 | ログインしなくても閲覧できる一般公開されているページには、開いている鍵のマークが表示されます。 ページの限定公開設定の違いについては こちら |
| ⑧ ページ権限状況 | 緑の枠は権限がある状態、黄色の枠は親のページ(上位の層)を継承している状態です。 ページ管理者にはこれを変更する権限はありません。 |

※項目によって特に何も設定していない場合は、空欄になっています。

※各アイコンの色が黄色の場合、その直属の親の設定を継承しています。

※②及び③の補足説明



例: 新しく作成したページを③  で「タグ一覧 (ブログ)」に移動させると、下図のように「タグ一覧 (ブログ)」の下位ページとして「フォーム/スライドショー」の下に移動されます。

下位ページ間のページ移動は、②のページ移動の上下矢印をクリックして移動させます。



※項目によって特に何も設定していない場合は、空欄になっています。

※各アイコンの色が黄色の場合、その直属の親の設定を継承しています。

【ページごとのサイトの限定公開設定の違いについて】

| 設定状況 | アイコン | 詳細 |
|----------------|---|---|
| 1. 設定なし |  | 公開されている状態 ログインせずに誰でも見ることができます メニューには非表示でも、URLを知っている人は誰でも見ることができます |
| 2. メンバーシップページ |  | ログインしていても、ページの閲覧権限がなければ見ることができません メニューに非表示でURLを知っていても権限がなければ見ることができません ログインできるユーザの中でも特定のユーザを指定する場合は、こちらの設定を使用します ※メンバーシップの下層ページは基本的に親ページと同じメンバーシップページになります |
| 3. ログインユーザ全員参加 |  | ページ閲覧権限に関係なく、ログインしていれば誰でも見ることができます メニューには非表示でもIDとパスワードを保持していればURLからページを見ることができます |

2-1. ページ登録

「ページ管理」から「ページ登録」のタブをクリックすると、新規ページ登録の設定画面になります。

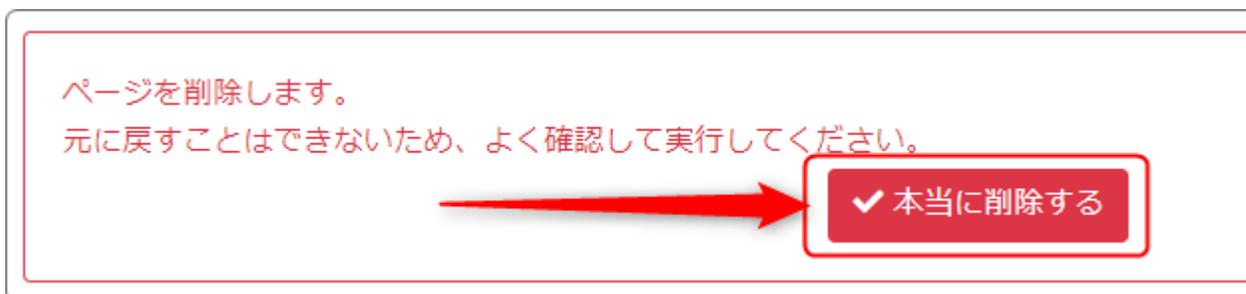
ページに関する上記各項目を設定してページを作成します。

【ページの削除】

ページを削除する際は、登録時と同様に管理者メニュー→ページ登録から、削除したいページの編集画面

を開き、一番下にある削除  削除 をクリックします。

下に注意事項が表示されますので、問題がなければ「本当に削除する」をクリックします。



※一度削除すると元に戻せないなので、削除するときには最新の注意を払って実行してください。